

〔消防用設備等点検報告改修計画書の記入要領〕

| 項 目 | | 記 入 要 領 |
|-------------|------|--|
| ①年月日 | | 消防署に届出する年月日(和暦又は西暦どちらでも可)を記入します。 郵送で送付する際は、投函日とします。 |
| ②あて先 | | 当該防火対象物を所轄する消防署長を記入します。 |
| 届 出 者 | ③名称 | 「〇〇ビル」等点検対象物の名称を記入します。(届出者の事業所の名称ではなく、建物の名称を記入します。) |
| | ④所在地 | 点検対象物の所在地を記入します。 |
| | ⑤電話 | 点検対象物の関係者(所有者・管理者・占有者)の電話番号を記入します。 |
| | ⑥関係者 | 1 点検対象物の関係者(所有者・管理者・占有者)の氏名を記入します。(押印は不要) 2 法人の場合は、法人名称及び法人代表者の職・氏名を記入します。 3 関係者がそれぞれ別々の者である場合は、内部的な法律関係により定めた者が届出を行います。 |
| ⑦提出日 | | 消防用設備等点検結果報告書の報告年月日を記入します。 |
| ⑧設備名 | | 点検一部未実施又は不良箇所未改修がある設備名を記入します。 |
| ⑨点検項目・不良内容 | | 点検項目及び不良箇所の内容を記入します。 |
| ⑩改修内容 | | 改修内容及び予定改修内容を記入します。 |
| ⑪改修予定日 | | 改修予定日を記入します。 |