

観覧場又は展示場における催物の開催届出 (消防署窓口での届出)

届出書の記入例

「届出書の記入要領」を参考にしてください。

届出書一式 (正本) 届出書一式 (副本)

添付書類の例

- 1 イベントにおけるレイアウト図(防火対象物の使用状況を明示した図面)
 - 2 次のような「イベント会場を管理する計画」を記載した図書
 - ・火災の予防のための措置
 - ・消防機関への通報体制
 - ・消火活動体制
 - ・応急救護体制
- ご不明な場合はあらかじめ届出予定の消防署にご確認ください。

届出



届出対象の建物を
管轄する消防署
(分署や出張所の場合もあります)

届出書の副本を返却

届出書の副本
(消防署の登録印付き)

●返却されるまでの期間

返却まで**3日間**必要とする場合があります。
なお、土日祝日を含む場合、審査に必要な添付書類が不足している場合等、これ以上の日数が掛かる場合もあります。

●返却時の連絡(通知)内容

イベント会場の管理計画について指導事項がある場合は、届出者に連絡します。

届出者