

煙 火 の 打 上 げ 届 出 書

		東京消防庁 2 消防署長 殿		1 年 月 日	
		3 届出者 住 所 電話 () 氏 名			
目 的		4			
日 時		年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで			
打 場 上 げ 所	所 在 地				
	名 称	電話 ()			
請 負 業 者	所 在 地				
	名 称	電話 ()			
	氏 名				
打 上 げ (仕 掛) の 状 況	現 場 責 任 者		年 齡 歳	ほ か 人	
	煙 火 の 種 類 及 び 数 量				
	消 費 方 法				
収 容 人 員 人 出 予 想 人 員					
そ の 他					
※ 受 付 欄		※ 経 過 欄			

備考 1 届出者が法人の場合、氏名欄には、その名称及び代表者氏名を記入すること。
2 打上げ（仕掛け）場所及びその周囲の略図を添付すること。
3 その他の欄には、届出者の連絡方法、消火準備その他必要事項を記入すること。
4 ※欄には、記入しないこと。

(日本産業規格A列4番)

記載要領

〔煙火の打ち上げ届出書記入要領〕

1. 届出日（届出書提出日）を記入する。
2. あて先は、「東京消防庁 ○○消防署長」と記入する。
3. 「届出者」欄は、主催者又は煙火打上業者の事務所所在地及び代表者名を記入する。
4. 「目的」欄は、○○町会花火大会、○○運動会合図などと記入する。
5. 「日時」欄は、2 日以上に渡る場合はその期間、断続的な場合（日曜日ごと等）は、すべての実施日を記入する。
6. 「場所」欄は、打上場所の所在地、名称（たとえば○○学校グラウンド、畑地等）を記入する。
7. 「請負業者」欄は、実際に煙火打上業務に従事する業者について記入する。
8. 「打ち上げ（仕掛け）の状況」欄は、煙火の種類、大きさ、数量（たとえば5 段雷 9 cm 玉 3 2 発、旗 9 cm 玉 1 0 発、仕掛 1 台等）を記入する。
消費方法は、煙火打上方法（たとえば電気導火線による、マッチによる点火等）、打上筒の材質（たとえば鉄製、紙製等）、仕掛けの裏打ちの内容等について記入する。
9. 「その他」欄は、消火設備の種類・数量等について記入する。

＊ 煙火打上届に際して、火薬類取締法第 2 5 条第 1 項の規定による火薬類消費申請書を添付したときは、4 以降の欄は記入を要しない。