事務処理フロー図

作成部署 東京消防庁防災部防災安全課防災福祉係 電話 3212-2111 内線 4246

事務名 住宅火災直接通報及び救急直接通報に使用する機器の承認申請

《事務処理フロー図》

\\ 于 孩		ノロ・凶//					
т.					標準処理期間	<u> </u>	十16日
申	申					交位	寸
請)					
者						/	\
		窓					窓
		窓口受付・郵送・電子申請					窓口交付・郵送・電子交付
		 •					・・・
		郵 送					郵送
		• 電				1日	• 電
		子 申					子 交
		請					付
附右							
災災郊		2日	7 目	2日	3 日	1 目	
防災部防災安全課	*	′ ``——>		→ ○ →	$\cdot \circ \longrightarrow$	$\bigcirc \longrightarrow \bigcirc$	
火安へ) ──→ (形式	ナー			_	
三課		審査	実質 審査	認定 審 <u>査</u>	決定	申請者 へ連絡	
		• •	<u></u>	<u>ы</u>			

《事務処理フロー図の説明》

《事務処理プロー図の説明》						
項目	説明					
形式審査	提出された申請書に記入漏れがなく、 添付書類がそろっているかを審査し ます。					
実質審査	新通報機器が機器の基準を満たして いるのか調査します。通報試験を実施 し、審査します。					
認定審査	認定の諾否について審査します。					
決定	防災部長が決定します。					
申請者へ連絡	申請者に対し、承認の諾否を連絡します。					
交付	申請者に対し、通報機器承認・不承認 通知書を交付します。					
	形式審査 実質審査 認定審査 決定 申請者へ連絡					