事務処理フロー図

作成部署 東京消防庁救急指導課救急普及係 電話 3212 - 2111

事務名 現場派遣員講習修了証特例交付申請

《事務処理フロー図》

// 11 /	労処理ノロー凶》	
		処理期間 計 6~8 日
申請者	申請 ○ 受付 ・窓口 ・郵送 ・電子申請	○ ↑ 交付 ・窓口 ・郵送
消防署警防課	● 日 受理 ○ — → ○ 形式審査 送付 1~2日	○ 送付 1~2日
救急部救急指導課	3日 一 実質審査・認 ※処理期間について、東京都の休日に関する条例に定める休 由による補正及び審査のために必要な書類等の追加のために	は日の日数、及び、申請の不備その他の理

《事務処理フロー図の説明》

《事務処理フロー凶の説明》			
項番	項目	説明	
1	形式審査	提出された申請書に記載漏れがないか どうか、添付書類がそろっているかど うかを審査します。	
2	実質審査	申請の内容について、東京消防庁救急 業務等に関する規程及び東京消防庁救 急業務等に関する規程事務処理要綱に 定める事項について審査します。	
3	認定手続	認定の諾否は、救急部長が決定します。	