## 事務処理フロー図

作成部署 東京消防庁予防部予防課消防設備係 電話 3212-2111

## 事務名 消防用設備等(特殊消防用設備等)設置計画届

《事務処理フロー図》

// 37	伤だ注 / 「
	標準処理期間 計 10 日
届	届出
出	
者	審 査結果 の 通 知 ※1
	▼ 1日 8 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日
消防署予防課・出張所	<ul><li>○ → ○ → ○ ○ → ○ 型式審査 届出内容の調査 決定手続</li><li>※1 電子申請により届出した場合は、審査完了通知を送信します。</li></ul>

## 《事務処理フロー図の説明》

項番	項目	説明
1	型式審査	提出された届出書に記載漏れがない かどうか、添付書類がそろっているか どうかを審査します。
2	届出内容の調査	記載内容を確認し、調査書を作成して処理方針を検討します。
3	決定手続	届出内容の調査結果に基づく指導事 項等について決定します。
4	審査結果の通知	指導事項等がある場合は、届出者に電 話等で通知します。