事務処理フロー図

作成部署 東京消防庁予防部予防課消防設備係 電話 3212-2111

事務名 消防設備業の届出

《事務処理フロー図》

《事務処理フロー図の説明》

《事務処理》は一因//					
		処理期間 5 日	項番	項目	説明
届出者	届出 〇 		1	形式審査	提出された届出書に記載漏れがないか どうか、添付書類がそろっているかど うかを審査します。
		審 査 結 果 の 通 知	2	届出内容の調査	記載内容を確認し、必要に応じて現場 調査を行い、調査書を作成して処理方 針を検討します。
消防署予防課	→ 1 日 ○ 3 日 形 式 審 査 ○ 届出内容の調査	→ ○ 1 日 → ○ ※ [*] · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	3	決定手続	届出内容の調査結果に基づく指導事項 等について決定します。
	※1 電子申請により届出した場合は、審査完了通知を送付	言します。			