事務処理フロー図

作成部署 東京消防庁予防部予防課火気電気係 電話 3212-2111

事務名 無線通信補助設備の共用使用申請

《事務処理フロー図》

申請書 同意書交付 申請書 「同意書交付 「同意書交付 「「「「「「「「「」」」」」」」 審査完了の 一次の 型式審査 申請内容の確認 決定手続 「回知」 ※ 1	
申	
請者	
者 審査	
審査	
消 () 1日 3日 1日 元 () () () () () () () () () () () () () (
消 	
消 消 防 1 日 3 日 1 日 元 7 0	
消	
署 〇 	
State St	
(出 張 所) 不同意の場合 海 絡	
不同意の場合 連絡	
ツェ 赤フ山部 とり 日川 こと相人は、東本ウフ 添加 も ツ (ラ) ナナ	
※1 電子申請により届出した場合は、審査完了通知を送信します。	
予	
部	
予 防 部 予 防 課	

《事務処理フロー図の説明》

《事務処理フロー凶の説明》			
項番	項目	説明	
1	形式審査	提出された同意申請書に記載漏れが ないかどうか、添付書類がそろって いるかどうかを審査します。	
2	申請内容の確認	提出された同意申請書により、設置 位置、使用形態等が消防無線の運用 に支障を来さないか確認します。	
3	決定手続	申請書の内容確認に基づき同意又は 不同意について決定します。	
4	交付	同意書に同意(条件を付加する場合は条件)、不同意について記載し、届 出者に交付します。	
5	連絡	不同意とする場合は、予防部予防課に連絡します。	