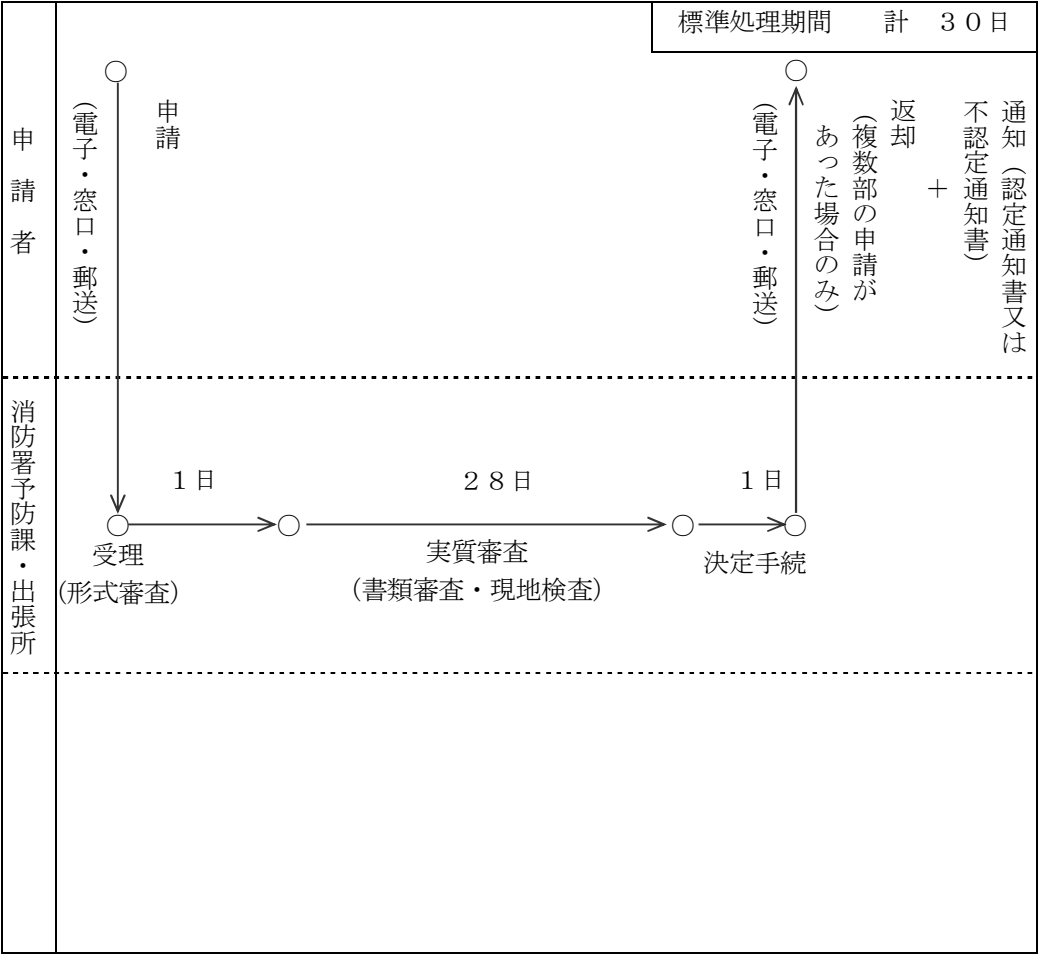


事務処理フロー図

作成部署 東京消防庁予防部査察課査察技術係 電話 3212-2111

事務名 防火対象物点検報告特例認定申請
《事務処理フロー図》



《事務処理フロー図の説明》

項番	項目	説明
1	受理（形式審査）	申請書の記載事項に不備がないか、添付書類がそろっているかを審査します。
2	実質審査 (書類審査・現地検査)	申請防火対象物の状況について、書類審査及び現地検査により、特例認定の認定基準に適合しているかどうか審査を行います。
3	決定手続	認定の可否について決定します。
4	通知	申請者に審査結果を通知するとともに、認定通知書又は不認定通知書を交付します。

改 善 チ ェ ッ ク リ ス ト

作成部署 東京消防庁予防部査察課査察技術係 電話 3212-2111

事務名 防火対象物点検報告特例認定申請

テーマ	項 目	現状と課題	改善計画	改善計画の実施時期
便利な行政サービス				
迅速な行政サービス				
わかりやすい行政サービス				
的確な行政サービス				
快適な行政サービス				