事務処理フロー図

作成部署 東京消防庁予防部査察課査察技術係 電話 3212-2111

事務名 防火対象物適合表示申請

《事務処理フロー図》

《事務処理フロー図の説明》

- //	《事務処理ノロー図》					《事務処理ノロー図の説明》		
			処理期間 計	30日	項番	項目	説明	
申請者	(電子・) 合のみ) 申 請	(表示基準不 を付(電子 で付(電子	○ (電子・	1	受理(形式審査)	提出された申請書の記載事項に不備がない か、添付書類がそろっているかを審査しま す。	
	窓口・郵送)	部 一		通知 (表示基準適合通知書又は (電子・窓口・郵送)	2	実質審査 (書類審査・現地調査	申請防火対象物の状況について、書類審査 及び現地調査により、表示基準に適合して いるかどうか審査を行います。	
				3	決定手続	表示マーク交付の可否について決定します。		
消防				4	表示マーク作成	表示マークを作成します。		
消防署予防課・		/ 1日 23日 1日 ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	5日	5 ∃	5	交付	申請者に表示基準適合通知書及び表示マーク又は表示基準不適合通知書を交付します。	
出張所		受理 実質審査 決定手続 形式審査) (書類審査・現地調査)			6	報告	表示マークを交付した旨を報告します。	
新				報告	7	公表	表示マークを交付した旨を公表します。	
查察課				・ ホームページ) > ○ 公表				

改善チェックリスト

作成部署 東京消防庁予防部査察課査察技術係 電話 3212-2111

事務名 防火対象物適合表示申請

事務名	防火対象物適合表示申請								
テーマ	項目	現状と課題	改善計画	改善計画の実施時期					
サービス									
サービス									
行政サービス									
サービス的確な行政									
サービス 快適な行政									