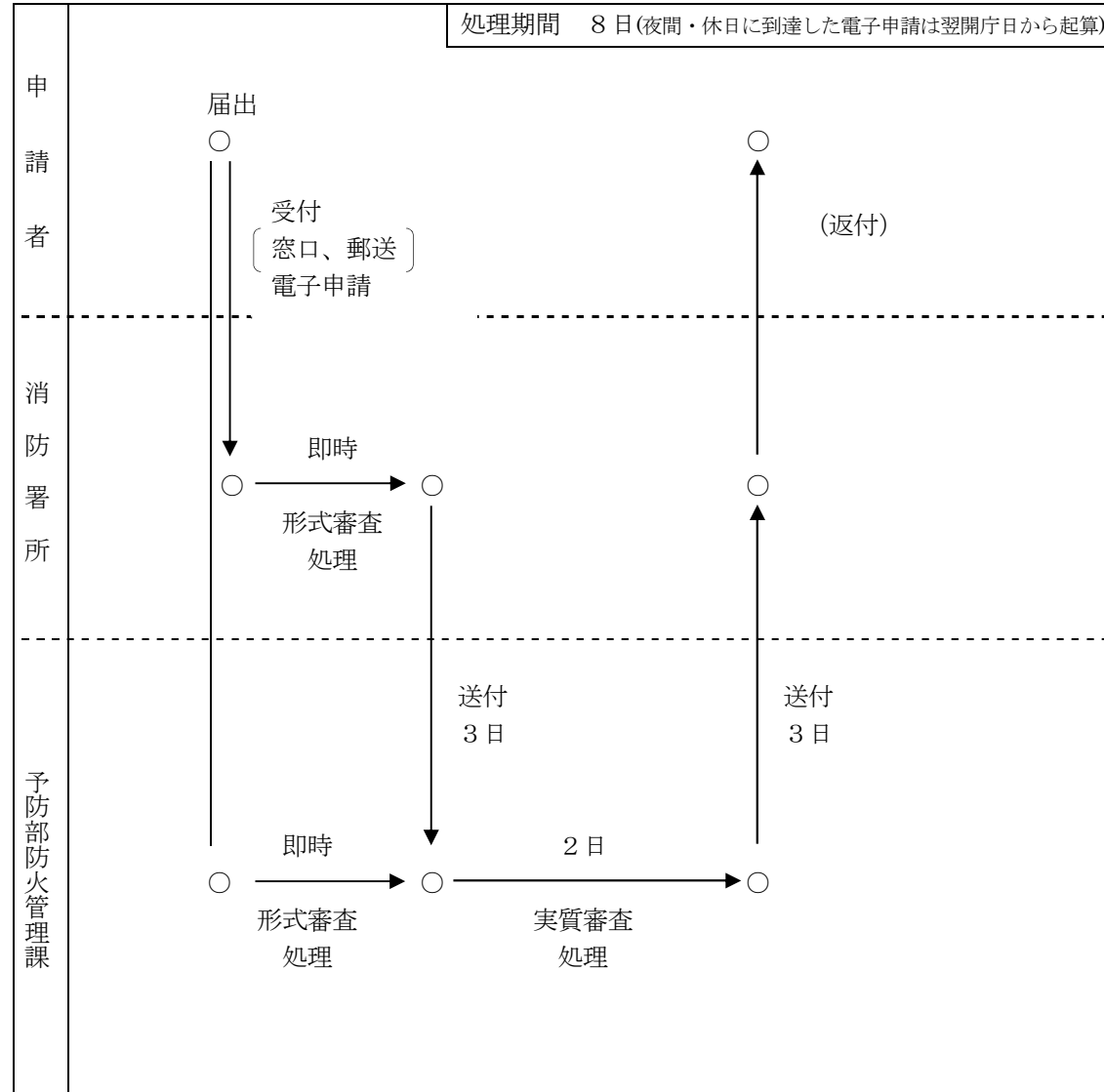


事務処理フロー図

作成部署 東京消防庁予防部防火管理課指導係 電話 3212-2111

事務名 事業所防災計画（東京都震災対策条例第11条）の届出

《事務処理フロー図》



《事務処理フロー図の説明》

項番	項目	説明
1	形式審査	提出された届出書に記載漏れがないか、添付書類がそろっているかを確認します。
2	処理	受付印を押印します（電子申請を除く）。
3	送付	届出書を防火管理課へ送付します。
4	実質審査	事業所防災計画の内容に記載漏れがないか確認します。
5	処理	総合文書管理システムに入力し、登録印を押印します（電子申請を除く）。
6	送付	副本がある場合、受付窓口である消防署所へ送付します。
7	返付	副本がある場合返却します。