## 事務処理フロー図

作成部署 東京消防庁予防部防火管理課自衛消防係 電話 3212-2111

## 事務名 事業所火災直接通報の通報承認申請

《事務処理フロー図》

《事務処理フロー図の説明》

《事剂	《事務処理フロー図》					《事務処理フロー図の説明》				
		処理期間16日(夜間・休日に到達し	た電子申請は翌開庁日から起算)	項番		項	目	説 明		
申請	申請			1	Ŧ	形式審查	:	提出された申請書に記載漏れがないか、添付書類がそろっているかを審査 します。		
者	受付 〔窓口、郵送〕 電子申請	1日	交付	2	5	実質審査	:	申請内容が審査基準を満たしているかを審査します。		
	4 B 6 B	1日 3日 1日		3	Ę	見地調査		承認対象物の状況について現地調査 を行い、申請書に記載されている現況 について確認します。		
消防署予防課	○ → ○ → ○ → ○ → ○ → 形式審査 実質審査 現地	<b>&gt;</b> O		4	ž	央定		承認の諾否について署長が決定します。		
防課					F	申請者へ	連絡	申請者に対し、承認の諾否を連絡します。		
				6	3	交付		申請者に対し、通知書を交付します。		