（様式－１）

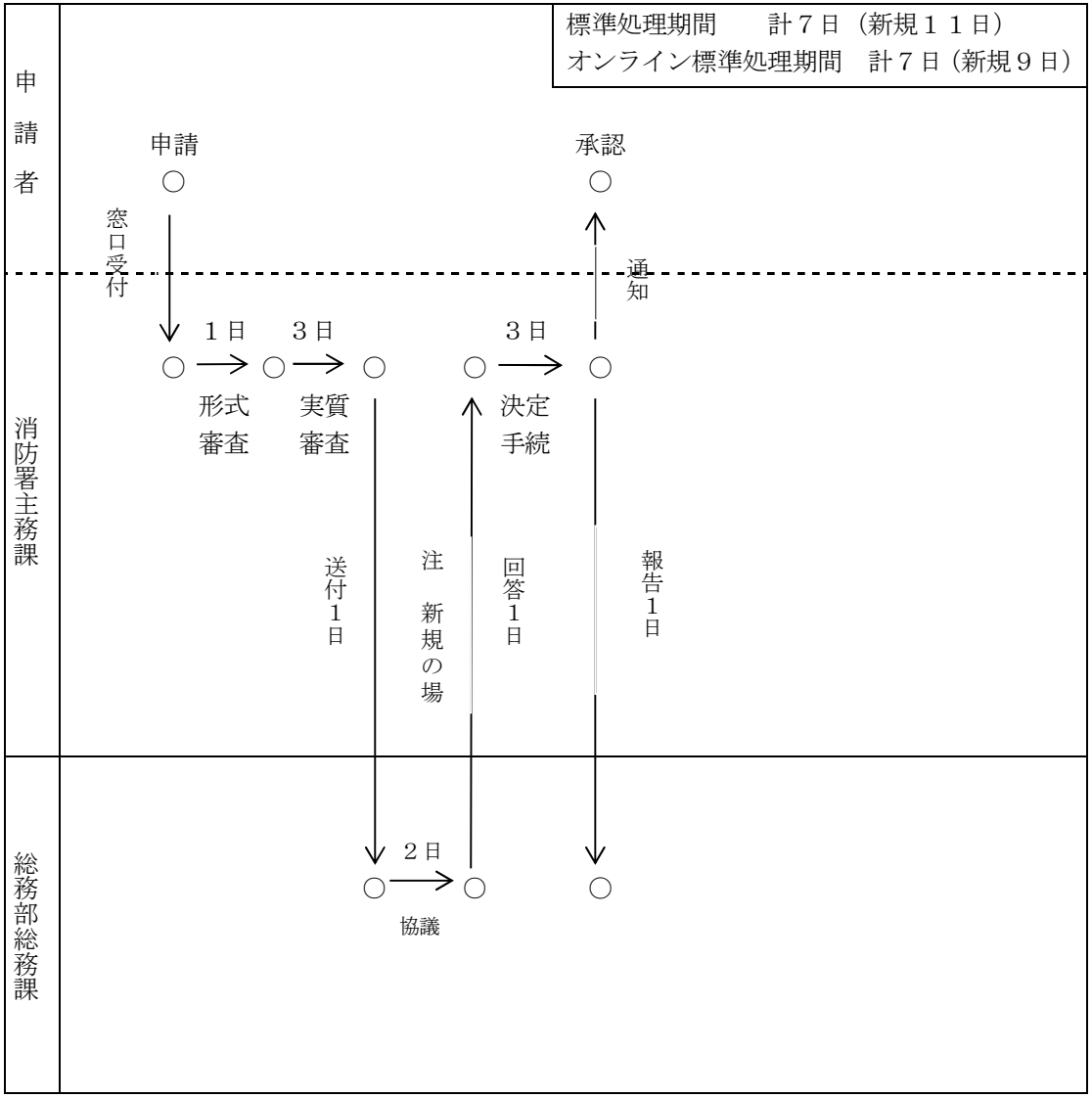
（令和８年１０月１日作成）

事　務　処　理　フ　ロ　ー　図

作成部署　東京消防庁総務部総務課文書係　電話 3212-2111

事務名　名義使用承認願（消防署名義）

《事務処理フロー図》



《事務処理フロー図の説明》

項番	項　　目	説　　明
1	形式審査	提出された承認願に記入漏れがないかどうか、添付書類がそろっているかどうかを審査します。
2	実質審査	承認願の内容について承認基準（東京消防庁名義使用の承認に関する規程）を満たしているかどうかを審査します。
3	協議	新規の場合、承認について総務部総務課へ協議します。
4	決定手続	名義使用の承認について、消防署長が決定します。
5	通知	承認書を承認願の申請者に通知します。
6	報告	承認したことを総務部総務課に報告します。